



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Masarykova základní škola Klatovy, tř. Národních mučedníků 185**

**Národních mučedníků 185, 339 01 Klatovy**

**Identifikátor: 600 068 641**

**Termín konání inspekce: 18., 20. a 24. září 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1416/07-04
<b>Signatura</b>	bd2cb109

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Zřizovatelem Masarykovy základní školy Klatovy, tř. Národních mučedníků 185 je Město Klatovy se sídlem na adrese: nám. Míru 62, 339 20 Klatovy*
- *Obor vzdělání: 79-01-C Základní škola*
- *Vzdělávací programy: 79-01-C/001 Základní škola, 79-01-C/01 Základní škola*
- *Počet tříd v základní škole: 26*
- *Počet žáků v základní škole ke dni inspekce: 549*
- *Počet žáků ve školní družině ke dni inspekce: 120*
- *Počet stravovaných ve školní jídelně ke dni inspekce: 490*
- *Kapacita základní školy: 756 žáků*
- *Kapacita školní družiny: 180 žáků*
- *Kapacita školní jídelny: 850 stravovaných*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Získat a analyzovat informace o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením ve školách a školských zařízeních.
2. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
3. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. **Získat a analyzovat informace o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením ve školách a školských zařízeních.**

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

2. **Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání**

- **Dokument ověřující vznik školy**

Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.

- **Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb**

Obor a forma vzdělávání a poskytované školské služby jsou v souladu se skutečností.

- **Dodržení kapacity školy**

Počtem 549 žáků byla kapacita školy ke dni inspekce naplněna na 73 %.

Počtem 120 žáků byla kapacita školní družiny ke dni inspekce naplněna na 67 %.

Počtem 490 stravovaných žáků byla kapacita školní jídelny ke dni inspekce naplněna na 58 %.

- **Jednotky výkonu**

Jednotky výkonu ke dni inspekce jsou v souladu se skutečností.

- **Dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona**

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

*Formální podmínky zařazení do rejstříku škol jsou hodnoceny jako standardní.*

### **3. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a v 7. ročníku ZŠ.**

Koncepce rozvoje školy vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Plzeňského kraje. Je zaměřena na rozvoj osobnosti každého žáka, jeho informační gramotnost, znalost cizího jazyka a mravní a citovou výchovu.

Rozvoj čtenářských dovedností je zapracován v koncepci, ve školním vzdělávacím programu i v plánech činnosti školy a jejich metodických orgánů.

Škola realizovala dlouhodobý projekt – „Německo-české jazykové bariery překonáváme společně“ – (program INTERREG III A), který mimo jiné přispívá také k rozvoji komunikativních kompetencí žáků a k rozvoji živého jazykového základu jako předpokladu pro komunikaci žáků v rámci integrované Evropy.

V rámci České republiky se žáci sedmého, osmého a devátého ročníku aktivně zapojili do projektu „Paragraf 11/55“.

Krátkodobé projekty jsou pravidelně zařazovány do výuky všech předmětů na prvním i druhém stupni ZŠ; jejich výstupem jsou prezentace v rámci tříd nebo celé školy.

Národní a mezinárodní projekty (PISA, PIRLS) ani projekt Europass nejsou realizovány.

Škola se prezentuje na veřejnosti formou žákovských vystoupení při různých příležitostech v průběhu školního roku – při akcích Senior klubu a Českého červeného kříže, vědomostními, pěveckými a recitačními soutěžemi, vánočním koledováním na klatovském náměstí a v německém Bischofsmais, školní akademií, informacemi o práci školy na veřejných nástěnkách umístěných v budově školy, celostátně oceněným školním časopisem „Škola hrou“, webovými stránkami školy a příspěvky v regionálním a okresním tisku.

*Strategie a plánování v oblasti rozvoje čtenářských dovedností jsou standardní.*

Ředitelka školy podporuje kroky vedoucí k realizaci kurikulární reformy, pedagogický sbor motivuje k dalšímu vzdělávání i v oblasti čtenářských dovedností.

*Ředitelka školy standardním způsobem přispívá k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti ve vzdělávacím procesu školy.*

Vlastní hodnocení školy je rozpracováno a obsahuje kromě jiného také hodnocení oblasti rozvoje čtenářských dovedností. Je zpracován systém výuky čtení, který je doplněn hodnocením práce a dovedností žáků. Hodnotící soudy a přijímaná opatření přispívají k podpoře rozvoje čtenářských dovedností.

Metodické komise na prvním stupni a předmětové komise na druhém stupni základní školy spolupracují, vyměňují si zkušenosti a hodnotí dovednosti žáků také v oblasti čtenářství.

Rovné příležitosti vzdělávání žáků jsou zajištěny. Zvýšená pozornost a individuální přístup je věnován žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a talentovaným žákům.

***Vlastní hodnocení školy ve sledované oblasti je standardní.***

V době inspekce ve škole působili celkem 44 pedagogičtí pracovníci. Českému jazyku vyučovalo 18 učitelek (12 na 1. stupni), z toho 17 odborně kvalifikovaných.

Dalšího vzdělávání ve sledované oblasti čtenářských dovedností se zúčastnili čtyři vyučující (semináře na téma: Klub čtenářů, Kudy z nudy, Jak pracujeme s ŠVP – český jazyk a literatura, Jak využít RVP ke zlepšení výuky českého jazyka).

Učitelé dbají na uplatňování a zdokonalování čtenářských dovedností žáků, důraz kladou na porozumění čtenému textu.

***Personální podmínky vzhledem k typu a místu školy mají běžnou úroveň.***

Materiální podmínky v této oblasti jsou na standardní úrovni. Žáci mají k dispozici školní žákovskou knihovnu, učitelé využívají učitelské knihovny.

Přístup k internetu je žákům umožněn v počítačových učebnách a ve třídách. Využívají ho k získávání informací pro práci v jednotlivých předmětech i pro osobní rozvoj. V žákovské knihovně jsou k dispozici encyklopedie, literatura pro děti a mládež. Jsou využívány pro práci v hodinách literární výchovy.

Žáci se zúčastňují besed a přednášek v Městské knihovně a Okresním muzeu v Klatovech, navštěvují divadelní a filmová představení.

Ředitelka školy v rámci finančních možností plánuje podporu rozvoje čtenářských dovedností (nákup výukových programů, encyklopedií, časopisů a knih pro společnou četbu).

Infocentrum ve škole není zřízeno.

***Materiální podmínky pro vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti mají standardní úroveň.***

Ve vyučování českému jazyku ve 3. ročníku učitelky využívaly textů připravených pro záměry sledované výuky. Hodiny byly zpestřeny herními aktivitami. V činnosti žákovských skupin byl kladen důraz především na obecné porozumění textu, získávání informací a vytváření interpretace. Žákům byl poskytnut také prostor k využívání a uplatňování vlastních zkušeností a závěrů. Učitelky používaly efektivní metody práce, podporovaly vzájemnou komunikaci a spolupráci mezi žáky. Shrnutí prováděly v závěrečném hodnocení.

V 7. ročníku měly sledované hodiny českého jazyka a dějepisu převážně činnostní charakter. Učitelky vhodně volily aktivity, které vedly žáky k porozumění textu, jeho interpretaci, hledání souvislostí a dalších významů. Žáci s vyučujícími spolupracovali, jejich vyjadřovací schopnosti měly celkově dobrou úroveň. Velmi dobře pracovali s odbornými texty a pomocnými materiály, vztahujícími se k probíranému tématu.

Ve všech sledovaných hodinách byly zařazeny činnosti vedoucí k rozvoji komunikativních dovedností.

***Průběh vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti ve 3. a 7. ročníku měl standardní úroveň.***

### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městem Klatovy dne 1. ledna 2006, čj. neuvedeno
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 2. července 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Masarykovy základní školy Klatovy, tř. Národních mučedníků 185, ze dne 11. září 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky Masarykovy základní školy Klatovy, tř. Národních mučedníků 185 vydané Městem Klatovy dne 28. června 2007 s účinností od 1. srpna 2007, čj. 1070/07
5. Třídní knihy 3. a 7. ročníků ve školním roce 2007/2008
6. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2007/2008
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 čj. 167/2006
8. Rozpracovaná výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007
9. Koncepce Masarykovy základní školy Klatovy, tř. Národních mučedníků ze dne 3. září 2007
10. Rozvrh hodin pro školní rok 2007/2008
11. Školní vzdělávací program
12. Plán činnosti školy na školní rok 2007/2008
13. Plán hospitací ředitelky školy na školní rok 2007/2008
14. Výroční zpráva o DVVP za rok 2006
15. Plán DVPP na školní rok 2007/2008 ze dne 7. září 2007
16. Prezentace žáků školy k projektům za školní rok 2006/2007
17. Zápisy z jednání pedagogické rady pro školní rok 2006/2007
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
19. Plán personálního rozvoje pracovníků ze dne 3. září 2007
20. Struktura vlastního hodnocení školy

## ZÁVĚR

*Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.*

*Masarykova základní škola Klatovy, třída Národních mučedníků 185 splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.*

*V oblasti podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti má škola ve svém vzdělávacím programu stanoveny reálné koncepční cíle.*

*Vlastní hodnocení školy je v rozpracované fázi.*

*Učitelky v hospitovaných hodinách sledují výsledky žáků včetně čtenářských dovedností a vzájemně si je porovnávají na metodickém sdružení. Průběžně si rozšiřují a prohlubují znalosti a dovednosti v dalším vzdělávání zaměřeném na činnostní pojetí výuky a na rozvíjení kompetencí žáků.*

*Tvořivé aktivity ve sledované výuce přispívaly k rozvoji osobnosti a čtenářských dovedností žáků.*

*Ředitelka školy podporuje zájem učitelů o další vzdělávání a vytváří příznivé podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků.*

*Pro rozvoj této oblasti má škola běžné materiální podmínky, které jsou standardně využívány.*

V Klatovech dne 24. září 2007

Razítko

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
Členka týmu	Jarmila Horová	Horová v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát - pracoviště Klatovy, Voříškova 823, 339 01 Klatovy. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 25. září 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Emilie Salvetrová	Salvetrová v. r.

Ředitelka nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-10-09	ČŠI-1416/07-04
Školská rada	2007-10-09	ČŠI-1416/07-04

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.